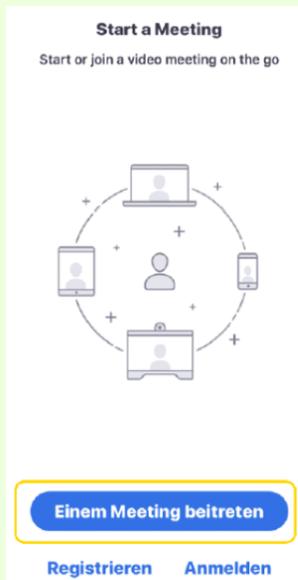


Starten Sie ZOOM auf Ihrem Handy / auf Ihrem Tablet durch Auswahl des App-Symbols für ZOOM
Aber Achtung: Das macht nur dann Sinn, wenn der digitale Meeting-Raum bereits geöffnet ist!



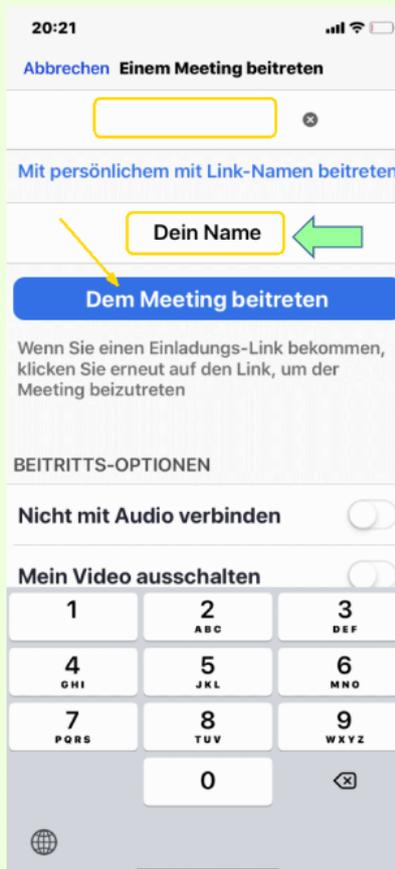
Klicken Sie mit der linken Maustaste auf **"Einem Meeting beitreten"** und bestätigen Sie bitte etwaige Datenschutz-Bestimmungen - ohne diese Bestätigung geht es leider nicht.

Wir haben uns ganz bewußt für ZOOM entschieden, weil Sie sich hier als reiner Anwender eben nicht registrieren müssen.

Wir speichern keine Chat-Verläufe und nehmen keine Meetings auf.

Insofern können auch keine persönlichen Informationen über Sie abfließen.

Nach der Bestätigung erscheint dieses Fenster:



Geben Sie Ihren Vor- und Nachnamen ein (wo im vorigen Foto "Dein Name" steht)

Geben Sie zudem die von uns übermittelte Meeting-Id ein (wo die obere Markierung ist).
Klicken Sie dann auf **"Dem Meeting beitreten"**

Als nächstes folgt die erfahrungsgemäß größte Hürde!



Klicken Sie hier unbedingt mit dem Finger auf den Text "Anruf über Internet-Audio"

Wenn Sie da nicht tun und stattdessen irgendwo anders klicken, wird die Audio-Übertragung NICHT aktiviert!



GESCHAFFT!

Wenn Sie uns sehen UND hören können, ist alles perfekt vorbereitet.

Wichtiger Hinweis: Die Funktionsleiste des Programms erscheint nur dann, wenn Sie mit dem Finger in die Anwendung tippen.

Nach ein paar Sekunden wird die Funktionsleiste wieder ausgeblendet, um mehr Platz für die Video-Übertragung zu haben.

Klicken Sie also mit dem Finger in die Anwendung, um auf die Funktionen zugreifen zu können:

Unten links können Sie **ihr Mikrofon und/oder Ihre Kamera ein- und ausschalten**.

Oben rechts können Sie das Meeting jederzeit verlassen.

Einen nützlichen Hinweis haben wir noch:

Sie können in der Anwendung nämlich wischen (ähnlich wie bei den Handy-Fotos)

Man kann sich damit durch die Teilnehmer-Videos bewegen und schauen, wer mit im Meeting ist.

Aber Achtung!

Wenn Sie dabei versehentlich zu weit nach links gewischt haben, geht die Verbindung zu den anderen im Meeting temporär verloren.

Wischen Sie in diesem Fall einfach einmal von rechts nach links.

